



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2020 № 60-П

г. Заречный

О внесении изменений в Порядок проведения аттестации руководителей, кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 17.01.2019 № 81-П

В соответствии со статьей 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом «Квалификационные характеристики должностей работников образования» приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», в целях обеспечения гарантий профессиональной компетентности руководителей образовательных организаций, повышения эффективности и качества управленческой деятельности, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок проведения аттестации руководителей, кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 17.01.2019 № 81-П, следующие изменения:

1) раздел «Общие положения» дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11 Аттестация состоит из следующих последовательных этапов:

1) квалификационные испытания в форме тестирования (проверка знания законодательства и нормативных документов в сфере образования) проводятся в соответствии с Инструкцией о порядке проведения квалификационных испытаний в форме тестирования в рамках проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (приложение 4);

2) представление программы управленческой деятельности (для кандидатов) с обязательной компьютерной презентацией или программы развития образовательной организации (для руководителей) с обязательной компьютерной презентацией и собеседование.»;

2) раздел «Общие положения» дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Заречный» (далее – Управление образования) разрабатывает вопросы и задания для тестирования по областям знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей руководителя (правила и нормы по охране труда, основы действующего гражданского, трудового, налогового, банковского законодательства, правовые основы деятельности учреждения, основы управления учреждением, управления персоналом, основы экономики и финансово-хозяйственной деятельности).

Система используемых тестовых заданий должна обеспечивать возможность оценить профессиональную компетенцию руководителя в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС). Тестовые задания должны быть ориентированы на необходимый минимум знаний, умений, способностей руководителя к решению функциональных задач.»;

3) пункт 15 раздела «Аттестация кандидатов» изложить в следующей редакции:

«15. Аттестация кандидата на должность руководителя состоит из следующих последовательных этапов:

1) анализ представленных документов;

2) квалификационные испытания в форме тестирования (проверка знания законодательства и нормативных документов в сфере образования);

3) представление Комиссии программы управленческой деятельности с обязательной компьютерной презентацией, предложения по развитию образовательной организации, на должность руководителя которой претендует кандидат, и собеседование с целью определения готовности кандидата к работе в должности руководителя образовательной организации.»;

4) пункты 16, 19, 21 раздела «Аттестация кандидатов» признать утратившими силу;

5) пункт 17 раздела «Аттестация кандидатов» изложить в следующей редакции:

«17. Квалификационное испытание в форме тестирования проводится в течение 45 минут в присутствии специалиста Управления образования, который курирует вопросы аттестации педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный. Результаты тестирования заносятся в протокол (приложение 3).»;

6) пункт 23 раздела «Аттестация кандидатов» изложить в следующей редакции:

«23. Оценка по результатам представления презентации и собеседования осуществляется в соответствии с показателями экспертного листа (приложение 5).

Каждым членом Комиссии выставляются баллы в соответствии со шкалой по всем показателям экспертного листа.

Секретарь Комиссии заносит итоговые результаты и рекомендации Комиссии (при наличии) в экспертное заключение (приложение 7), которое подписывается председателем Комиссии.

Полученные результаты ранжируются в рамках рейтинговой системы:

14-17 баллов – кандидат считается аттестованным, но при принятии решения Комиссия выдает рекомендации, исполнение которых учитывается при следующей аттестации с целью подтверждения соответствия требованиям, предъявляемым к должности «руководитель»;

18-20 баллов – кандидат считается аттестованным, уровень квалификации соответствует требованиям, предъявляемым к должности «руководитель.»;

7) пункт 24 раздела «Аттестация кандидатов» изложить в следующей редакции:

«24. По результатам двух этапов аттестации Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности «руководитель образовательной организации», и рекомендуется к назначению на должность руководителя образовательной организации;

2) соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности «руководитель образовательной организации», и рекомендуется к назначению на должность руководителя образовательной организации с учетом рекомендаций Комиссии;

3) не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности «руководитель образовательной организации.»;

8) раздел «Аттестация кандидатов» дополнить пунктом 26 следующего содержания:

«26. Решение Комиссии является основанием для издания распоряжения администрации городского округа Заречный о приеме на работу и последующего заключения трудового договора с лицом, претендующим на должность «руководитель образовательной организации.»;

9) пункт 28 раздела «Аттестация руководителей» изложить в следующей редакции:

«28. Внеочередная аттестация руководителя проводится:

1) по решению учредителя образовательных организаций вследствие низких показателей эффективности деятельности образовательной организации, при наличии обоснованных жалоб, по итогам проверок, в результате которых выявлены нарушения, дисциплинарных взысканий и др.;

2) по личному решению руководителя образовательной организации.

По итогам внеочередной аттестации устанавливается новый срок действия результатов аттестации. Действие ранее установленных результатов аттестации прекращается.»;

10) пункт 33 раздела «Аттестация руководителей» изложить в следующей редакции:

«33. Аттестация руководителя проводится в два этапа:

1) квалификационные испытания в форме тестирования (проверка знания законодательства и нормативных документов в сфере образования);

2) представление Комиссии программы развития образовательной организации с обязательной компьютерной презентацией, результатов ее реализации за межаттестационный период, дальнейших планов развития образовательной организации и собеседование с целью экспертной оценки эффективности управленческой деятельности в межаттестационный период вверенной ему образовательной организации.»;

11) раздел «Аттестация руководителей» дополнить подпунктом 3):

«3) в течение 10 рабочих дней после подачи заявления и прилагаемых к нему документов руководитель приглашается секретарем Комиссии для прохождения квалификационного испытания в форме тестирования в Управление образования.»;

12) пункт 34 раздела «Аттестация руководителей» изложить в следующей редакции:

«34. Квалификационное испытание в форме тестирования проводится в течение 45 минут в присутствии специалиста Управления образования, который курирует вопросы аттестации педагогических и руководящих работников. Результаты тестирования заносятся в протокол (приложение 3).».

13) пункты 36-38 раздела «Аттестация руководителей» изложить в следующей редакции:

«36. Оценка по результатам представления презентации и собеседования осуществляется в соответствии с показателями экспертного листа (приложение 5).

Каждым членом Комиссии выставляются баллы в соответствии со шкалой по всем показателям экспертного листа.

Секретарь Комиссии заносит итоговые результаты и рекомендации Комиссии (при наличии) в экспертное заключение (приложение 7), которое подписывается председателем Комиссии.

Полученные результаты ранжируются в рамках рейтинговой системы:

14-17 баллов – руководитель считается аттестованным, но при принятии решения Комиссия выдает рекомендации на межаттестационный период, исполнение которых учитывается при следующей аттестации с целью подтверждения соответствия требованиям, предъявляемым к должности «руководитель»;

18-20 баллов – руководитель считается аттестованным, уровень квалификации соответствует требованиям, предъявляемым к должности «руководитель».

37. По результатам двух этапов аттестации Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности «руководитель образовательной организации»;

2) соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности «руководитель образовательной организации» с учетом рекомендаций;

3) не соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к должности «руководитель образовательной организации».

38. Руководитель аттестуется на срок до пяти лет. Если при аттестации руководителя Комиссией даны рекомендации по коррекции управленческой деятельности, срок действия результатов аттестации составляет не более трех лет.

Если на втором этапе аттестации руководитель набрал:

от 14 до 17 баллов, срок действия результатов аттестации составляет не более 3 лет.

от 18 до 20 баллов, срок действия результатов аттестации составляет до 5 лет, в случае если Комиссией не даны рекомендации по коррекции управленческой деятельности.

Решение Комиссии является основанием для продления сроков действия трудового договора или заключению нового трудового договора с руководителем.»;

14) пункт 43 раздела «Организация деятельности Комиссии» изложить в следующей редакции:

«43. Для проведения аттестации кандидатов и руководителей учредителем образовательных организаций создается Комиссия по аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (далее - Комиссия).»;

15) пункт 44 раздела «Организация деятельности Комиссии» считать утратившим силу.

16) пункт 51 раздела «Организация деятельности Комиссии» изложить в следующей редакции:

«51. Секретарь Комиссии (специалист Управления образования, курирующий вопросы аттестации педагогических и руководящих работников образовательных организаций):

1) обеспечивает обработку заявлений на аттестацию и других документов, предоставляемых аттестуемыми;

2) обеспечивает организационную подготовку заседаний Комиссии;

3) сообщает членам Комиссии, аттестуемым руководителям и кандидатам (далее – аттестуемые) о месте, дате и времени проведения заседания;

4) формирует повестку заседания, обобщает результаты первого этапа аттестации и предоставляет их в Комиссию;

5) оформляет по результатам заседания Комиссии протокол и проект распоряжения по утверждению результатов решения Комиссии.»;

17) пункт 53 раздела «Организация деятельности Комиссии» изложить в следующей редакции:

«53. Сроки проведения аттестации руководителей и кандидатов определяются после подачи ими заявления на аттестацию и прилагаемого пакета документов в Управление образования секретарю Комиссии.

О месте, дате и времени проведения аттестации кандидат и/или руководитель уведомляется секретарем Комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до аттестации.

Заседание Комиссии проводится с обязательным участием аттестуемого кандидата/руководителя.»;

18) пункт 56 раздела «Организация деятельности Комиссии» считать утратившим силу;

19) пункты 60-62 раздела «Организация деятельности Комиссии» изложить в следующей редакции:

«60. Решение принимается Комиссией в отсутствие аттестуемого открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих

на заседании, с учетом результатов двух этапов аттестации. При условии равенства голосов голос председательствующего является решающим.

Результаты аттестации сообщаются аттестуемым кандидатам/руководителям непосредственно после подведения итогов голосования.

61. Решение Комиссии о результатах аттестации оформляется протоколом (приложение 10), который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствовавшим на заседании Комиссии, секретарем Комиссии, аттестуемым.

В случае необходимости Комиссия дает рекомендации по совершенствованию профессиональной деятельности руководителя, которые указываются в протоколе.

62. Аттестационные материалы на аттестуемых хранятся в Управлении образования.».

2. Утвердить состав Комиссии по аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации городского округа по социальным вопросам Н.Л. Невоструеву.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный



А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 городского округа Заречный
 от 24.01.2020 № 60-17
 «О внесении изменений в Порядок
 проведения аттестации руководителей,
 кандидатов на должности руководителей
 муниципальных образовательных
 организаций городского округа Заречный,
 утвержденный постановлением
 администрации городского округа
 Заречный от 17.01.2019 № 81-П»

СОСТАВ КОМИССИИ

по аттестации руководителей, кандидатов на должности руководителей
 муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный

1. Малиновская Н.И. - управляющий делами администрации городского округа Заречный, председатель комиссии
2. Невоструева Н.Л. - исполняющий обязанности заместителя главы администрации по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии
3. Фирсанова О.В. - ведущий специалист МКУ «Управление образования ГО Заречный», секретарь комиссии

Члены Комиссии:

4. Гуторова Ю.Ф. - главный специалист юридического отдела администрации городского округа Заречный
5. Ким М.Г. - заместитель начальника МКУ «Управление образования ГО Заречный» по развитию и качеству образования
6. Логинова И.Б. - начальник МКУ «Управление образования ГО Заречный»
7. Петунина Г.Ф. - директор МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ», депутат Думы ГО Заречный
8. Поморцев С.В. - начальник отдела безопасности и обеспечения деятельности МКУ «Управление образования ГО Заречный»
9. Самойлова Е.П. - главный экономист МКУ «Управление образования ГО Заречный»
10. Щепина С.Н. - председатель Заречной городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации